

Администрации г. Улан-Удэ
Комитет по образованию
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26»

г. Улан-Удэ, 670024
ул. Революции, 100
Тел. (факс) 49-87-44

Приказ

04.09. 2018 г

№ 159

В целях обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» и профилактики острых кишечных инфекции, на основании письма Комитета по образованию Администрации г.Улан-Удэ от 16.07.2018 г №1978 в соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 12.07.2018 г №07-16/2285

Приказываю:

1.Классным руководителям 1- 11 классов:

- провести беседы «Чистота – залог здоровья»
- провести просветительскую работу с родителями по профилактике кишечных заболеваний
- вести мониторинг заболеваемости ОКИ

2.Заместителю директора школы по СР Н.В.Чимитовой и школьной медсестре разработать план мероприятий по профилактике заболеваний острых кишечных инфекций.

3.Заместителю директора школы по СПВ Н.В.Чимитовой и школьной медсестре усилить контроль за работой пищеблока.



Директор школы
Л.В.Мункоева
Приказом ознакомлены:

Л.В.Мункоева

**План мероприятий по профилактике острых кишечных инфекций
в Муниципальном автономном образовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №26»**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение текущих и генеральных уборок с применением хлорсодержащих дезинфектантов	Ежедневно	Зам по АХЧ
2.	Контроль по соблюдению требований по организации питания детей	Ежедневно	Медсестра Заведующая столовой Зам. по СР
3.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Кл. руководители медсестра
4.	Санитарно-просветительская работа среди сотрудников, родителей и детей по первичной профилактике острых кишечных инфекций (в т.ч. ротавирусного гастроэнтерита)	С апреля по июль 2017 г.	Медсестра Кл.руководители
5.	Контроль за наличием у сотрудников пищеблока масок, одноразовых перчаток	Ежедневно	Медсестра Заведующая столовой Зам. по СР
6.	Проветривание, кварцевание помещений пищеблока и групп	Ежедневно	Медсестра Заведующая
7.	Не допускать случаев поступления продуктов питания в ОУ без документов, подтверждающих их качество. Установить строгий контроль за поступлением качественной продукции	Ежедневно	Медсестра Заведующая столовой Зам. по СР
8.	Проводить оперативный анализ и прогнозирование заболеваемости	Еженедельно	Медсестра

	острыми кишечными инфекциями (ОКИ)		
9.	Обеспечить своевременное прохождение работниками санитарно-гигиенического обучения по вопросам санитарного законодательства с последующей аттестацией.	По мере необходимости	Заведующая столовой Зам. по СР
10.	Разместить в уголках здоровья наглядные материалы .	С апреля по июль 2017 г.	Медсестра Кл. руководители Зам. по СР
11.	С целью недопущения возникновения внутри ОУ заболеваемости ОКИ среди детей и персонала обеспечить полноценный, своевременный учёт и регистрацию случаев заболевания/носительства острыми кишечными инфекциями	Еженедельно	Медсестра
12.	Размещать материалы профилактической направленности на сайте ОУ	Еженедельно	Зам по СР
13.	Обеспечить соблюдение правил личной гигиены. Частое мытье рук детей, персонала. Иметь личные инд. средства защиты: влажные салфетки, инд.маски.	Ежедневно	Кл.руководители
14.	Соблюдение температурно-влажностного режима хранения овощей и фруктов	Ежедневно	Заведующая столовой Медсестра
15.	Проведение влажной уборки в туалете не менее 3-х раз в день с использованием дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Зам.по АХЧ
16.	Обработка дверных ручек всех помещений, входных дверей, выключателей, подоконников в конце рабочего дня с использованием дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Зам.по АХЧ

17.	При наличии жалоб и кишечной симптоматики, характерной для ОКИ, прекратить контакт обучающегося с классом. Вопрос о его допуске в коллектив решать на основании заключения участкового врача.	Весь период	Медсестра Кл.руководитель
18.	Строгое введение бракеража готовой продукции с отметкой в специальном журнале.	Весь период	Медсестра
19.	Проведение дератизационных мероприятий силами специализированных организаций дезинфекционного профиля.	Весь период	Зам по АХЧ

