

Комитет по образованию Администрации г.Улан-Удэ  
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №26»  
им.Героя советского союза П.Ф.Сенчихина

ПРИКАЗ

от 12.03.2021

№ 32

О назначении ответственных за организацию приема-сдачи  
товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс школы технического оборудования для организации образовательного процесса, материальных ценностей, движимого имущества и недвижимого имущества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного Молчанова В.М зам.дир-ра по АХЧ согласно Приказа №74 от 23.04 2018г за прием-передачу товарно-материальных ценностей, ценного движимого и недвижимого имущества в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №26» за сохранность, техническую целостность и защищенность технического оборудования, мебели и т.д.
- 2 Молчанову В.М. зам.дир-ра по АХЧ, соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей.
- 3.Материально ответственному лицу вести учет имущества, поступившего в школу в качестве дарения (добровольного пожертвования).
- 4.Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов:
  - заявление от Дарителя;
  - договор между Дарителем и школой;
  - акт приема-передачи материальной ценности;
  - постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
5. Балтаевой Т.Г.ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом, хранением и использованием материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №26

Л.В.Мункоева

С приказом ознакомлены:

*Балтаева Т.Г.*  
*Молчанов В.М.*

