

**Администрации г. Улан-Удэ**  
**Комитет по образованию**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 26»**  
**им. героя Советского Союза П. Ф. Сенчихина**

г. Улан-Удэ, 670024  
ул. Революции 1905 г., 100  
Тел. (факс) 8 (3012) 49-87-44

**ПРИКАЗ**

«31» 08 2022 г.

№ 124

**О создании  
родительского контроля  
за организацией горячего  
питания в образовательной организации**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в столовой МАОУ СОШ № 26 в 2022-2023 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса начальной школы.
2. Утвердить Положения «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 3) и «О родительском контроле организации горячего питания в МАОУ СОШ № 26» (Приложение 1)
3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2021-2022 учебном году (Приложение 2).
4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и заполнении формы оценочного листа.
  7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
  8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в неделю.
  9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 26:



Мункоева Л. В.